

Федеральное агентство морского и речного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»

Беломорско-Онежский филиал

Положение
о центре дополнительного профессионального образования

Петрозаводск
2025

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» Беломорско-Онежский филиал		Стр. 2 из 7
	Положение о центре дополнительного профессионального образования	Версия:	5

СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА

Приложение

к приказу Беломорско-Онежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» от 16.05.2025 № 108-од

Система менеджмента качества

Положение о центре дополнительного профессионального образования

Новая редакция

Дата введения –
в соответствии с приказом

Настоящее Положение разработано согласно требованиям ISO 9001:2015/ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и является документом системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова». Положение устанавливает общие положения, основные задачи и функции, структуру и принципы функционирования центра дополнительного профессионального образования как структурного подразделения Беломорско-Онежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Контроль документа	Директор филиала
Руководитель разработки	Начальник центра дополнительного профессионального образования Солнышков В.А.
Исполнитель	Юрисконсульт Иванов Д.А.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» Беломорско-Онежский филиал		Стр. 3 из 7
	Положение о центре дополнительного профессионального образования	Версия:	5

Оглавление

Лист ознакомления	4
Лист учета экземпляров	4
Лист учета корректуры	4
I. Общие положения	5
II. Приверженность политике университета в области качества.....	5
III. Основные задачи и функции	6
IV. Структура	7
V. Ответственность	7
VI. Управление.....	7
VII. Создание, ликвидация, реорганизация	7

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» Беломорско-Онежский филиал		Стр. 5 из 7
	Положение о центре дополнительного профессионального образования	Версия:	5

I. Общие положения

1.1. Центр дополнительного профессионального образования Беломорско-Онежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» (далее также – ЦДПО) является структурным подразделением Беломорско-Онежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» (далее соответственно – филиал, университет), которое осуществляет образовательную деятельность по проведению обучения по программам профессионального обучения.

1.2. Начальник центра дополнительного профессионального образования (далее – начальник ЦДПО) подчиняется непосредственно заместителю директора Филиала по учебно-методической и воспитательной работе.

1.3. ЦДПО функционирует в соответствии с Уставом университета, Положением о Филиале, ISO 9001:2015/ГОСТ Р ИСО 9001-2015, Международной конвенцией о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты (далее – Конвенция ПДНВ) нормативными документами федерального уровня, федеральными государственными образовательными стандартами, приказами и распоряжениями Министерства транспорта Российской Федерации и Федерального агентства морского и речного транспорта, приказами и распоряжениями Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, настоящим Положением, а также на основании лицензии университета на право осуществления соответствующей образовательной деятельности.

1.4. ЦДПО пользуется предоставленными филиалом имуществом, помещениями, оборудованием, расходными материалами.

1.5. Сотрудники ЦДПО назначаются на должности и освобождаются от должностей в установленном действующим трудовым законодательством порядке, предусмотренном их должностными инструкциями.

II. Приверженность политике университета в области качества

2.1. ЦДПО осуществляет свои функции в соответствии с политикой в области качества университета.

2.2. Обязанности ЦДПО по реализации политики в области качества университета состоят в обеспечении:

- качества реализуемых функций;
- эффективности использования ресурсов;
- необходимого уровня квалификации сотрудников;
- четкого распределения ответственности и полномочий сотрудников;
- исполнения требований нормативно-правовых и локальных нормативных документов;
- снижения рисков, связанных с неисполнением или ненадлежащим исполнением сотрудниками подразделения своих обязанностей;
- своевременного обнаружения и предотвращения любых отклонений от принятых стандартов;
- внесения предложений по корректировке общей политики при ее ежегодном пересмотре руководством университета.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» Беломорско-Онежский филиал		Стр. 6 из 7
	Положение о центре дополнительного профессионального образования	Версия:	5

III. Основные задачи и функции

3.1. Основные задачи ЦДПО:

- обеспечение подготовки по программам профессионального обучения, подготовка соответствующих кадров;
- дополнительная подготовка судовых и береговых специалистов в соответствии с требованиями международных конвенций, государственных стандартов, отраслевых приказов и распоряжений, иных действующих нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации;
- удовлетворение потребностей специалистов в получении знаний о новейших достижениях в соответствующих отраслях науки и техники, передовом опыте;
- обновление теоретических и практических знаний специалистов водного транспорта в соответствии с требованиями государственных стандартов и международных конвенций;
- обеспечение возможности закреплять на практике профессиональные знания, умения и навыки, полученные в результате теоретической подготовки с использованием материально-технической базы, как филиала, так и других организаций;
- обеспечение возможности изучать передовой опыт, приобретать профессиональные и организаторские навыки для выполнения обязанностей по занимаемой или более высокой должности;
- обеспечение возможности получать дополнительные знания, умения и навыки по образовательным программам, предусматривающим изучение отдельных дисциплин, разделов науки, техники и технологии, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности;
- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах;
- сохранение и преумножение нравственных, культурных ценностей;
- воспитание у слушателей чувства патриотизма, любви и уважения к народу, национальным, морским и речным традициям, духовному наследию России, бережного отношения к репутации филиала и университета;
- реализация политики в области качества.

3.2. Основные функции ЦДПО:

- удовлетворение потребностей специалистов в получении необходимых знаний с учетом передового опыта;
- обновление теоретических и практических знаний специалистов водного транспорта в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов и международных конвенций;
- получение обучающимися профессиональных знаний и компетенций по программам профессионального обучения;
- получение обучающимися дополнительной специальности или квалификации;
- получение обучающимися дополнительных знаний, умений, навыков;
- закрепление профессиональных знаний, умений, навыков, полученных обучающимися в результате подготовки;
- обеспечение единых стандартов качества подготовки и дипломирования специалистов;
- участие в документообороте, ведении номенклатуры в филиале;

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» Беломорско-Онежский филиал		Стр. 7 из 7
	Положение о центре дополнительного профессионального образования	Версия:	5

- участие в разработке документации, включая нормативно-правовую, а также координация выполнения документов по направлению своей деятельности;
- участие в проведении проверок, проводимых государственными и муниципальными органами, университетом;
- участие в подготовке и исполнении управленческих решений руководства филиала;
- участие в мероприятиях и процессах внедрения системы менеджмента качества;
- участие в подготовке ответов (отчетов) по поступающим от органов власти, иных организаций и университета запросам, связанным с предоставлением сведений по направлению деятельности подразделения;
- составление иной необходимой отчетности и/или ее обобщение.

IV. Структура

4.1. Структура ЦДПО определяется штатным расписанием. Функциональные обязанности сотрудников ЦДПО определяются должностными инструкциями.



Рисунок 1. Структурная схема ЦДПО

V. Ответственность

5.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на ЦДПО настоящим Положением, выполнение годового плана работы по всем направлениям деятельности, а также за создание условий для эффективной работы всего коллектива несет начальник ЦДПО.

5.2. Сотрудники ЦДПО несут ответственность за качество выполнения работ, возложенных на них соответствующими должностными инструкциями.

VI. Управление

6.1. Непосредственное руководство деятельностью ЦДПО осуществляет начальник ЦДПО, назначаемый приказом директора Филиала.

6.2. Начальник ЦДПО организует выполнение задач, стоящих перед ЦДПО в соответствии с настоящим Положением и должностной инструкцией. Должностная инструкция начальника ЦДПО утверждается приказом директора филиала.

VII. Создание, ликвидация, реорганизация

7.1. Создание, ликвидация и реорганизация ЦДПО производятся на основании приказа директора филиала.